

ZOOM 使用マニュアル

73 回生の皆さん、こんにちは。臨時休業期間が5月31日（日）まで延長され、不安な日々を過ごしていることと思います。皆さんは今年受験生であり、特に大きな不安を抱えていると思います。新しいクラスに進級したものの数日間しか登校できず、担任の先生と十分に進路等について話し合えていないのが現状です。通常であれば、4月は個人面談が行われる時期ですが、このような状況のため実施できていません。したがって、年次として少しでも皆さんの進路等に関する不安や悩みを解消できるように、そして今後の勉強法について担任の先生と対面で面談ができるように ZOOM での面談を導入します。

ZOOM の使い方を以下で説明するので、よく読んで面談への準備を進めてください。

●手順

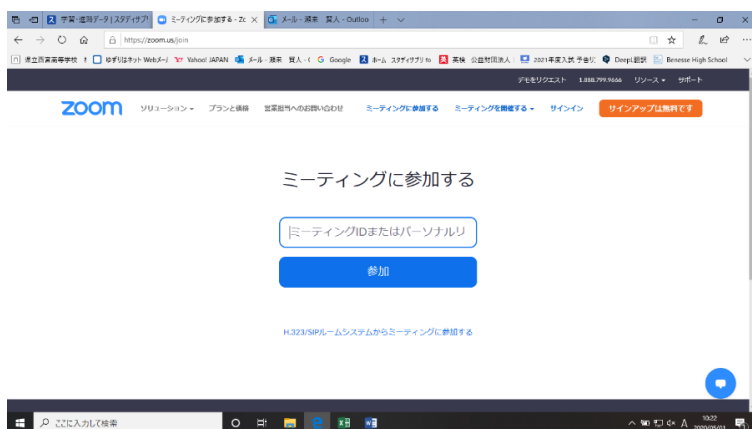
- スマートフォンまたはパソコンに「ZOOM Cloud Meetings」（アプリ）をダウンロードする。

★パソコンから開いた場合

- ①この画面の「ミーティングに参加」をクリックする。



- ②担任の先生から送られた「ミーティング ID」を入力する。



- 「ミーティング ID」入力後、「パスワードを入力してください」と表示されるので担任の先生から送られたパスワードを入力してください。
- 「ミーティングのホストは間もなくミーティングへの参加を許可します。もうしばらくお待ちください。」このメッセージが表示されれば準備完了です。この状態で待機しておいてください。後は担任の先生が許可をすれば面談が開始されます。
 - ★スムーズに面談が始められるように、**自分の面談開始時間の 5 分前にはこの待機の状態**しておいてください。
- 面談が開始されたら「ビデオの開始」をクリックしてください。また、ミュート（マイクのアイコン）が解除されていない場合、解除してください（解除しないと音声が届きません）。

★スマートフォンから開いた場合

- ①この画面の「参加」を選択する。
- ②担任の先生から送られた「ミーティング ID」を入力する。入力後、「ミーティングに参加」を選択。



- 「ミーティング ID」を入力したら、「ミーティングに参加」を選択してください。
- 以下はパソコン上での手順と同様です。担任の先生から送られたパスワードを同じように入力してください。
 - ★スムーズに面談が始められるように、**自分の面談開始時間の 5 分前には待機の状態**しておいてください。

*面談予定時間になっても上手く接続されていない場合、担任の先生から確認の電話を自宅に入れることがあります。